

## بسمه تعالی

# «آیین نامه استفاده از فرصت های مطالعاتی از طریق دانشگاه تهران» برای اعزام دانشجویان دکتری داخل به دوره های تخصصی در خارج از کشور

### مقدمه

با عنایت به ضرورت مراودات و مبادلات علمی، آموزشی و پژوهشی با سایر کشورها و جهت ارتقاء دستاوردهای علمی و گسترش مرزهای دانش، تبادل یافته های نوین علمی پژوهشی، گسترش ارتباطات بین المللی و ایجاد فرصتی برای بهره مندی دانشگاهیان از امکان پژوهش و تحقیق در مورد موضوعاتی که امکان انجام آن در داخل کشور فراهم نمی باشد و یا انجام کار مشترک با صاحب نظران و پژوهشگران در خارج از کشور و فراهم کردن حضور فعال، هدفمند و اثر بخش دانشجویان در دانشگاه ها، سازمان های بین المللی و مراکز علمی پژوهشی و تخصصی، آیین نامه فرصت های مطالعاتی تهیه و ارائه گردیده است. این فرصت که در بازه های زمانی سنوات مجاز انجام می شود، امتیازی است که به دانشجویان داده می شود تا توانایی های حقیقی خود را در دانش پژوهی، یا دیگر فعالیت های خلاق، ترجیحاً با انتشار آثار معتبر و موثق، به اثبات برسانند.

### اهداف

این آیین نامه با هدف گسترش فعالیت های علمی پژوهشی بین المللی دانشگاه و تشویق دانشجویان دکتری برای استفاده از فرصت مطالعاتی کوتاه مدت در خارج از کشور با حمایت دانشگاه تهران یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، تدوین و تصویب شده است. بر اساس برنامه ی سالیانه ی دانشگاه یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، هر سال واجدین شرایط بر اساس اعتبارات اعلام شده برای مدت حداقل شش ماه به فرصت مطالعاتی اعزام می شوند. سهمیه ی واحدهای دانشگاه به پیشنهاد معاون بین الملل و با همکاری معاونت آموزشی، توسط شورای بین الملل دانشگاه مشخص می شود.

### ماده یک) شرایط متقاضیان استفاده از فرصت مطالعاتی

- ۱-۱- دانشجویان دکتری دانشگاه تهران؛
- ۲-۱- تأیید استاد راهنما؛
- ۳-۱- موافقت شورای آموزشی گروه/دانشکده؛
- ۴-۱- گذراندن امتحان جامع؛

- ۵-۱- تصویب طرح پیشنهادی رساله‌ی دکتری در شورای تحصیلات تکمیلی واحد؛  
۶-۱- اخذ پذیرش از دانشگاه/مؤسسه مورد تأیید معاونت آموزشی واحد؛  
۷-۱- موافقت شورای بین الملل واحد؛  
۸-۱- موافقت اداره کل آموزش دانشگاه؛  
۹-۱- کسب حداقل نمره در آزمون زبان انگلیسی (حداقل سطح B2) و ارائه گواهی معتبر (یکی از موارد مندرج در جدول زیر):

UTEPT	TOFEL .IBT	IELTS	TOLIMO	MSRT
۶۰	۷۰	۵/۵	۵۸۰	۶۰

- تبصره ۱:** برای دانشگاه‌های غیر انگلیسی‌زبان، ارائه مدرک معتبر حداقل سطح B2 مبنی بر تسلط دانشجو به زبان تدریس آن دانشگاه ضروری است؛  
**تبصره ۲:** اعزام فقط پیش از دفاع از رساله دکتری امکان پذیر است.  
**تبصره ۳:** الویت بندی دانشجویان در صورت وجود متقاضی بیشتر از سهمیه واحد براساس معدل دانشجو، سنوات تحصیلی باقیمانده، رتبه دانشگاه مقصد و رتبه موضوعی برتر دانشگاه مقصد توسط واحد صورت می‌پذیرد؛  
**تبصره ۴:** دانشجویان تنها یکبار در طول تحصیل مجاز به استفاده از بورس دانشگاه یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می‌باشند.  
**تبصره ۵:** در صورتی که هزینه بخشی از فرصت ۶ ماهه توسط بورس‌های بین‌المللی نظیر اراسموس، کوتوتل و غیره تامین گردد، هزینه مربوط به زمان باقیمانده دوره فرصت، در صورت موافقت، توسط معاونت بین‌الملل محاسبه و قابل پرداخت خواهد بود.

#### ماده ۲) تسهیلات دانشگاه

- ۱-۲- پرداخت شش ماه کمک هزینه ریالی به میزان مصوب هیأت رئیسه دانشگاه از اعتبارات معاونت بین‌الملل؛  
۲-۲- معرفی متقاضیان با توجه به مقررات و ضوابط به بانک عامل/سازمان امور دانشجویان (مبنای محاسبه مصوبات شورای بین الملل دانشگاه بر اساس مصوبات بالادستی می‌باشد)؛  
۳-۲- چنانچه دانشجو در حین گذراندن فرصت مطالعاتی، در همایش/کنفرانس بین‌المللی شرکت کند، کمک هزینه همایش / سخنرانی به وی تعلق نمی‌گیرد.

آیین نامه استفاده از فرصت های مطالعاتی از طریق دانشگاه تهران □ ۸۰

**تبصره ۶:** هیات رئیسه ی دانشگاه حسب شرایط و زمان با توجه به سیاست های ارزی و اعتبارات دانشگاه در مورد چگونگی اجرای بند (۱-۲) تصمیم گیری می کند و کمک هزینه را اعلام می نماید.

### **ماده ۳) تعهدات دانشجو**

- ۱-۳- سپردن تعهد مورد تائید اداره کل حقوقی دانشگاه؛
- ۲-۳- ارائه گزارش بعد از پایان دوره فرصت به تأیید استادان راهنمای خارجی و داخلی از طریق گروه/دانشکده به معاونت بین الملل و معاونت پژوهشی؛
- ۳-۳- تکمیل فرم نهایی و ارائه تصویر بلیت رفت و برگشت، مهر روادید، تصویر صفحه مهر ورود و خروج پاسپورت، گواهی بیمه برای تسویه حساب کمک هزینه ریالی به معاونت بین الملل؛
- ۴-۳- برگزاری یک جلسه ارائه دستاوردهای فرصت مطالعاتی با اعلام عمومی برای حضور دانشجویان در گروه/دانشکده/پردیس به تائید استاد راهنمای داخلی تا یک نیمسال پس از بازگشت از فرصت مطالعاتی؛
- ۵-۳- ناتمام گذاشتن فرصت مطالعاتی بدون دلیل موجه و مورد قبول شورای گروه/دانشکده تخلف از این آیین نامه محسوب می شود و متقاضی موظف است تسهیلات دریافتی را به ازای روزهای باقیمانده به دانشگاه استرداد نماید.
- ۷- تبصره اداره کل حقوقی دانشگاه می تواند در صورت عدم بازگشت به موقع دانشجو، برای استرداد هزینه های پرداخت شده و اخذ خسارت وارده، طبق تعهدات سپرده شده اقدام نماید.
- ۸- دانشجو می تواند ضمن تکمیل فرم درخواست تمدید فرصت مطالعاتی (فرم ۱۰۴) با تأیید استاد راهنمای داخلی و معاونت آموزشی دانشگاه دوره مصوب اولیه فرصت مطالعاتی را تمدید کند. هزینه های دوره تمدید شده برعهده ی دانشجو خواهد بود و در صورت امکان و براساس مقررات، معرفی نامه ارزی می تواند صادر شود.
- ۹- تبصره تعهد محضری دانشجویان تا دفاع از رساله به قوت خود باقی است. همچنین دانشجو متعهد می شود که پیش از برگزاری جلسه دفاع در دانشگاه تهران، در دانشگاه و موسسه دیگری دفاع نداشته باشد.

### **ماده ۴) شیوه ارسال درخواست از سوی متقاضیان تا صدور حکم برای فرصت مطالعاتی**

- ۴-۱- بررسی و ارسال مدارک متقاضیان واجد شرایط به معاونت بین الملل توسط مشاورین بین الملل واحدهای دانشگاه؛

آیین نامه استفاده از فرصت های مطالعاتی از طریق دانشگاه تهران □ ۸۱

۴-۲- تکمیل کاربرگ اطلاعات دانشجویان متقاضی (فرمهای ۱۰۲، ۱۰۱، ۱۰۳)، ارائه دعوت نامه/ پذیرش از دانشگاه/ مؤسسه مورد تأیید؛

۴-۳- ارسال مصوبه شورای آموزشی/تحصیلات تکمیلی دانشکده/گروه؛

۴-۴- ارسال تایید شورای بین الملل واحد؛

۴-۵- ارسال صورتجلسات و تأییدیه تقاضاها به اداره کل خدمات آموزشی دانشگاه از طرف ریاست واحد؛

۴-۶- تخصیص سهمیه هر واحد بر پایه ی سهمیه اعلامی و اعتبارات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری /دانشگاه می باشد؛

۴-۷- اولویت استفاده از سهمیه دانشگاه با کسانی است که از دانشگاه های برتر دنیا یا فهرست اعلام شده از طرف شورای بین الملل پذیرش داشته باشند؛

۴-۸- صدور معرفی نامه انگلیسی، مکاتبه با واحدهای غیرایرانی و صدور نامه حمایت مالی از اعتبارات دانشگاه و مکاتبات مربوط بر عهده معاونت بین الملل و صدور معرفی نامه برای نظام وظیفه و دیگر مکاتبات داخلی بر عهده معاونت آموزشی است؛

۹-۴- سپردن تعهد محضری توسط دانشجویان اعزامی؛

۴-۱۰- تأخیر و تعجیل در بازگشت از فرصت مطالعاتی با فاصله پانزده روزه از تاریخ بازگشت ذکر شده در حکم صادره مجاز می باشد؛

۴-۱۱- افرادی که جهت دریافت حمایت مالی به سازمان امور دانشجویان معرفی می شوند، ثبت نام و تسویه نهایی در سایت [portal.saorg.ir](http://portal.saorg.ir) وزارت علوم، تحقیقات و فناوری الزامی است؛

این آئین نامه در ۴ ماده و ۹ تبصره در تاریخ ۱۳۹۹/۶/۲۲ به تصویب هیأت رئیسه دانشگاه رسید و جایگزین تمامی آیین نامه های قبلی می شود.