



فرم شماره (۴-الف) درخواست مجوز اردوی آموزشی

معاون محترم آموزشی دانشکده / گروه آموزشی ...

با سلام و احترام؛ به استحضار می‌رساند برای درس که طبق سرفصل نیاز به بازدید دارد، بازدید آموزشی تحت نظر و با مسئولیت اینجانب

و همراهی آقا / خانم به عنوان کارشناس همراه با جزئیات زیر اعلام می‌گردد:

تاریخ برگزاری اردو: از تا به مقصد: با وسیله نقلیه:

تعداد دانشجویان: نفر پسر و نفر دختر و محل اقامت:

اینجانب ضمن آگاهی و رعایت کامل ضوابط و مقررات، به‌ویژه آیین‌نامه اردوهای دانشجویی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مصوب جلسه ۲۹۷ مورخ ۹۵/۰۶/۱۵ شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و مراکز آموزشی و دستورالعمل اردوهای دانشجویی دانشگاه تهران به شماره ۴۹۶/۱۱۲۶۵۲ مورخ ۹۶/۰۴/۲۷ در برگزاری اردوی یاد شده خود را نسبت به رعایت مفاد آیین‌نامه و دستورالعمل مزبور از جمله همراه بودن با دانشجویان در تمام طول اردو (رفت و برگشت) متعهد می‌دانم. خواهشمند است دستور فرمایید تا موضوع برگزاری اردو بررسی و نسبت به صدور مجوز اقدام شود.

در ضمن فرم‌های تکمیل شده زیر همراه با جزئیات برنامه اردو به پیوست منضم شده است.

فرم شماره ۵ (تعهد نامه اردو مخصوص دانشجویان)

فرم شماره ۶ (فهرست دانشجویان شرکت کننده در اردو)

نامه تأییدیه محل اسکان (در صورت اقامت)

نام و نام خانوادگی و امضاء مدرس / تاریخ:

* نظر شورای آموزشی دانشکده / گروه درباره ضرورت برگزاری اردوی آموزشی (طرح موضوع در جلسه گروه الزامی است)

موضوع در جلسه شورای آموزشی دانشکده / گروه تاریخ که رونوشت آن منضم شده است، مطرح گردید و مورد موافقت قرار گرفت.

امضاء و مهر معاون آموزشی یا رئیس دانشکده - مدیر گروه آموزشی / تاریخ:

* نظر معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده‌گان هنرهای زیبا:

اردوی آموزشی مورد تأیید است.

فرم ابلاغ حکم سرپرست اردو ضمیمه می‌باشد.

امضاء و مهر معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده‌گان هنرهای زیبا / تاریخ:

* نظر معاون دانشجویی و فرهنگی دانشکده‌گان هنرهای زیبا:

با توجه به تأییدهای فوق و ارائه تأییدیه محل اقامت و نیز بند ۱ صورتجلسه مورخ ۹۶/۰۷/۱۱ شورای فرهنگی پردیس هنرهای زیبا، با برگزاری اردوهای آموزشی منوط به رعایت شئون اسلامی و آیین‌نامه اردوهای دانشجویی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و دستورالعمل اجرایی اردوهای دانشجویی دانشگاه تهران به‌علاوه رعایت شرایط زیر موافقت به عمل آمد. (برای اردوهای یک روزه که نیاز به محل اقامت ندارد، ارائه تأییدیه محل اقامت ضرورت ندارد.)

۱- مسئولیت اجرای اردو در چارچوب مجوز صادره و رعایت آیین‌نامه و دستورالعمل اجرایی اردوها و مقررات دانشگاه برعهده برگزارکننده است.

۲- مجوز صادر شده فقط برای برگزاری اردوی فوق در مکان و زمان تعیین شده می‌باشد و برگزاری برنامه‌های دیگر منوط به اخذ مجوز از مراجع ذیربط می‌باشد.

۳- حضور سرپرست و مدرس در طول سفر اجباری است و سفر با وسیله نقلیه شخصی برای سرپرست اردو، مدرس، کارشناس و دانشجویان مطلقاً ممنوع است.

۴- رعایت موارد ایمنی در طول زمان برگزاری اردو الزامی می‌باشد.

۵- چنانچه مسافرت با وسیله نقلیه قطار انجام می‌شود، باید دانشجویان دختر و پسر به صورت جداگانه در واگن‌ها مستقر شوند.

امضاء و مهر معاون دانشجویی و فرهنگی دانشکده‌گان هنرهای زیبا / تاریخ: